

CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil Municipal a été convoqué le 2 juillet 2020 pour le jeudi 9 juillet 2020 à 20 h 30.

Ordre du jour joint à la convocation.

Compte rendu Conseil Municipal

Séance du 9 juillet 2020

N° 03

Présents :

Mr FLOCHON Jean-Yves, Maire

Mr POMMERUEL Christian, Mme TRENTESAUX Claudine, Mr CARTE Claude, Mme TAVEL Cécile, Mr CARMINATI Alexandre, Mme FRANCK Isabelle, Adjoints.

Mr BOURGIER Jean-Jacques, Mmes PONCETY Claire, FROMENT Josette, Mrs BERTEAUX Pascal, BRANCHE Pascal, Mme POLIZZI Sylvie, Mr RICHONNIER Romuald, Mme BAILLY Delphine, Mrs PIVET Sylvain, DUSSURGET Jean, Mmes NAGA Cécile, ECOCHARD Laurence, Mr JARNET Ludovic, Mmes MICHAUD Gaëlle, PERROT Isabelle, Mr THEVENARD Sébastien.

Mr Jean-Yves FLOCHON, Maire, déclare ouverte cette séance n° 3 sous sa présidence.

Il est procédé, conformément à l'article L121-14 du Code des Communes, à la nomination d'un secrétaire de séance : Mme Claudine TRENTESAUX est nommée secrétaire de séance.

Le conseil adopte à l'unanimité le compte rendu de séances du 25 mai et 4 juin 2020.

QUESTION N°1 – Finances, Personnel Communal, Communauté de Communes, Communication (J.Y.FLOCHON)

1.1. Personnel communal prochaine rentrée scolaire :

Monsieur le Maire propose de recruter comme l'an dernier deux agents à temps incomplet à compter du 1^{er} septembre 2020 pour la prochaine rentrée scolaire :

- Contrat de 16h/semaine pour restaurant scolaire, entretien du groupe scolaire et de la garderie.
- Contrat de 5h/semaine pour service-surveillance au restaurant scolaire et entretien salle plurivalente.

Décision : avis favorable à l'unanimité.

1.2. – Commission communication du 24 juin 2020

Monsieur le Maire présente le compte rendu de la commission qui s'est tenue le 24 juin. En ouverture, la commission visionne le film réalisé par Sébastien Thévenard pour servir de présentation de la commune à la demande des organisateurs du Tour de l'Ain cycliste. Les membres de la

commission saluent le travail réalisé, Sébastien Thévenard faisant part du concours apporté par Ludovic Jarnet à cette réalisation.

Ce travail sera à finaliser (images complémentaires ou à actualiser, choix de la musique, ...) et pourrait faire l'objet d'une présentation à la prochaine cérémonie des vœux.

Rôle de la commission :

Une discussion générale s'est engagée sur les missions de la commission et les priorités qu'elle entend se donner : quels supports privilégier ? Quels objectifs viser ?

Il ressort de la discussion la nécessité de travailler les différents supports : bulletins écrits, réseaux sociaux, applications numériques, site internet, ..., avec l'idée qu'il est nécessaire d'être prêt pour donner une impulsion visible à notre communication dès la prochaine rentrée de septembre.

Il est proposé en vue de la prochaine réunion une répartition des réflexions par supports de communication : site internet par Jean Dussurget, réseaux sociaux par Isabelle Franck et Ludovic Jarnet, écrit par Jean-Yves Flochon et applications numériques par Isabelle Perrot.

L'idée est de travailler à la fois sur les objectifs et à la fois sur les moyens nécessaires à un travail efficace. Est-il raisonnable de vouloir tout faire ? A quel prix ?

Moyens de la commission :

Actuellement, les moyens dédiés à la communication sont relativement réduits (mise en page et impression des bulletins d'information, site internet pris en charge par l'intercommunalité). Ils devront néanmoins être précisés, surtout si de nouvelles charges apparaissent nécessaires.

Il est clair que si de nouvelles actions sont souhaitées, celles-ci devront être assorties des moyens financiers et humains nécessaires. La question de la contribution du personnel communal est notamment posée (site internet, réseaux sociaux, ...)

Périmètre de la commission :

Outre les outils évoqués ci-dessus, l'information est liée à d'autres supports : panneau lumineux, plans des rues et sentiers, ... Les membres de la commission souhaitent donc être associés aux décisions qui concerneraient ces autres moyens de communication.

Méthode de travail :

Les différents supports d'information nécessitent d'avoir des documents photos ou vidéos à disposition. Il est donc nécessaire de mettre en place une organisation à même de répartir les tâches et d'assurer les prises de vues nécessaires. Le calendrier des fêtes peut notamment servir de point de repère en la matière.

Prochaine réunion : mercredi 22 juillet à 18h30.

QUESTION N° 2 – Finances, Bâtiments Communaux, Forêt (C. CARTE)

2.1. – Décision modificative recettes contributions directes

Monsieur CARTE expose au conseil qu'au moment de l'élaboration et du vote du budget principal primitif 2020, la commune n'avait pas reçu de la Préfecture l'état 1259, état qui fait apparaître les montants prévisionnels des bases d'impositions fiscales de l'année N pour calculer et voter les taux et définir des produits correspondants.

Le conseil municipal avait voté le maintien des taux de l'année N-1, pour un produit estimatif regroupant taxe habitation, foncier bâti et non bâti de 1 200 000 € au compte 73111. Le montant figurant sur cet état, aujourd'hui en notre possession est de 1 247 296 €.

Le produit prévisionnel figurant au budget primitif devant être rigoureusement identique à l'Etat 1259, il est nécessaire de prendre une décision modificative pour une recette complémentaire de 47 296 € au compte 73111.

Décision : accord à l'unanimité.

2.2. – Adhésion au groupement de commande du SIEA pour les tarifs C5 d'électricité des bâtiments communaux (< 36 KVA)

Monsieur CARTE informe le conseil que conformément à la loi du 8 novembre 2019 relative à l'énergie et au climat, notre collectivité n'est plus éligible au tarif réglementé à partir du 01/01/2021, y compris pour ses tarifs C5 (<36kva). La commune a 13 points de livraison C5 concernés par cette mesure. La commune avait sollicité le SIEA pour assurer l'interposition et la négociation avec les divers fournisseurs potentiels. Une délibération et une convention validant ce dispositif leur donnera mandat pour établir une offre groupée avec le poids de toutes les communes intéressées, ceci avec effet au 01/01/2021.

Décision : accord à l'unanimité.

2.3. – Commissions bâtiments et forêt

► La commission forêt s'est réunie le 16/06 avec comme invité le garde ONF, Mr Loïc Ducrozet. L'objet de cette rencontre au-delà de se connaître puisqu'il y a 3 personnes extérieures au conseil, a été une présentation du patrimoine forestier, des différentes activités d'exploitations effectuées, du rôle et partenariat de l'ONF et du travail attendu pour la commission. Une prochaine réunion sera proposée sur place en fin d'été lors des travaux ONF programmés cette année.

► La commission bâtiments s'est réunie le 18/06 et le 08/07 :

18/06 : présentation du périmètre d'intervention, liste des bâtiments concernés, travaux déjà effectués sur le premier semestre et connaissance des investissements 2020.

Une priorisation et un début de planning de visite ont été établis avec 3 réunions en juillet, l'objectif étant de faire la connaissance et visite de l'ensemble des bâtiments pour lister les travaux de réfection, d'aménagement ou amélioration énergétique à travers un plan pluriannuel.

08/07 : en premier, visite du cimetière et mise à niveau des participants sur le fonctionnement et les travaux en cours et à venir. La commande d'un 4^{ème} columbarium est donc confirmée avec validation de l'emplacement. Au vu de la difficulté d'occupation des trois anciens, la commission proposera au prochain conseil une baisse de prix des concessions permettant peut-être une commercialisation. Validation aussi de la création d'un nouvel ossuaire avec réservation d'un deuxième à côté.

Concernant la pose d'un deuxième jardin du souvenir, le choix technique est validé par la commission sans urgence pour nos investissements au vu des places restantes (15).

Visite ensuite de la petite salle du Colombier. Bâtiment rénové début années 2000 y compris la toiture.

Bon état général avec comme point faible principal, l'isolation quasi inexistante avec un chauffage électrique et 2 portes simples orientées côté nord. Nécessité de valider les taux d'occupations en locations et usages par les associations avant d'engager toute amélioration énergétique.

2.4. – Expertise arbres places du Mont-July et des anciens combattants

Au vu de la sensibilité du sujet, il était nécessaire de s'assurer les services de spécialistes concernant l'état de santé de ces arbres.

Une expertise et analyse complète a donc été effectuée par l'ONF avec, pour des arbres, des essais de « résistograph ».

Appareil qui relate la résistance du bois à la pénétration d'une aiguille avec résultat sur un graphique.

Pour la place des anciens combattants, les 3 catalpas présentent des cavités importantes sur les troncs et nous avons l'obligation de faire abattre un des sujets au vu de l'ampleur des fissures. Le

vieillessement et les profondes plaies des sujets restants, sans garantie pour les années à venir, nous conduit à proposer un abattage complet avec un réaménagement de l'espace et une replantation d'essences adaptées sous conduite de la commission travaux-cadre de vie.

Pour les deux platanes de la place du Mont July, là aussi le bilan conduit à un abattage. Présence de chancre sur les charpentières à plus de 60% sur un sujet avec abattage obligatoire au plus tôt et cavités multiples sur le deuxième conduisant à court terme à un pourrissement. Proposition donc d'un abattage total et là aussi, projet d'aménagement et replantation sous la houlette de la commission travaux.

2.5. – Ilot BOUVARD opérations préalables à la réception le 10/07

Le chantier suit son cours avec une première date d'OPR partielle pour la médiathèque le 10 juillet, OPR nécessaire vu que la livraison du mobilier ne pouvait plus attendre et qu'il sera livré ce même jour. A cette visite, qui est sous pilotage du cabinet d'architectes seront présents la bibliothécaire, Romuald Richonnier et Claude Carte. Constat d'ores et déjà de plusieurs imperfections de finitions à valider demain.

7 extincteurs et les plans de sécurité ont été posés ce jour et les branchements électricité et téléphone sont réalisés. Les compteurs d'eau seront posés en début de semaine prochaine et il reste la demande GAZ pour laquelle nous sommes en attente du qualigaz préalable.

Pour information, plusieurs devis complémentaires ont dû être effectués et ils ont été présentés à la commission bâtiments.

Claustra pour poubelles restaurant pour un montant de 3520€

Claustra pour groupes froids restaurant pour un montant de 4600€

Tôlage liaison pergola et restaurant pour un montant de 2695€

Habillage casquette fronton façade ancienne usine pour un montant de 3750€

Claustra clim et poubelles centre festif pour un montant de 4985€

2.6. – Salle plurivalente

Conformément à la prévision, le sol de la salle plurivalente a été démonté en début de semaine avec la laine de verre afin de permettre un assèchement total de la dalle.

Des mesures d'hydrométrie seront effectuées afin de savoir si le plancher peut commencer à être reconstruit fin juillet ou si cela attendra début septembre.

QUESTION N°3 – Travaux, voirie, sécurité, cadre de vie (A.CARMINATI)

3.1. – Commission travaux du 20 juin 2020

Mr Carminatti donne le compte rendu de cette commission :

Point sur le programme voirie 2020 :

- Place route de Tréconnas : chantier décalé
- Rue Pierre de Coubertin : prolongation du trottoir jusqu'à l'ADAPEI
- Chemin de Chalais : dossier transmis à la CA3B
- Parking Jean Moulin : en cours de finition
- ZA Domagne accès RD 979 : première rencontre des différents participants le 11 Juin.
- Route de Tréconnas : rencontre avec l'entreprise Miditraçage pour confirmer les emplacements de stationnement.
- ROVIP : le PC est déposé. Les travaux de l'aire de retournement sont programmés fin Juin.

Projets - objectifs :

- Place du Mont July : Réflexion est menée en concertation avec les riverains, sous la « houlette » de Sébastien Thévenard pour travailler sur un projet de réaménagement (suite à la décision de couper les arbres).
- Place des Anciens Combattants : La commission propose un lieu pour une nouvelle implantation du panneau d'affichage électronique, sous réserve d'un réaménagement total de la place : nouvelles plantations, plus de verdure etc.... Les commissions « Communication et Cadre de vie seront bien évidemment impliquées dans l'avancée de ce dossier.
- Parking et quartier de Domagne : Jean-Yves Flochon prendra contact avec le directeur du CAUE.
- Ilot Bouvard : rencontre prévue avec Monsieur Delers pour suivi et avancée des travaux. Rendez-vous est pris pour le 16/07 à 17h30.
- Vallon des Faulx : « Reconditionnement » des escaliers. Les membres de la commission « CADRE DE VIE -TRAVAUX » se rendront sur le terrain lors de la prochaine réunion. (La question de l'accès aux fauteuils roulants et poussettes a été évoquée par la commission.)
- Avenue du Revermont : Projet pour « réenchanter » cette belle avenue (une idée : lancer un concours de dessin sur l'Avenue du Revermont et concomitamment sur la Place des Anciens Combattants). Sujet traité aussi avec le CAUE de l'Ain.
- Parking rue Pierre de Coubertin : Réhabilitation de l'emplacement : rénovation complète des clôtures. Proposition est faite pour réfléchir à la création d'une aire pour camping caristes avec aire de service ! (Ou autre emplacement à Ceyzériat).
- Un pumphack pour Ceyzériat et remise en fonction du skate. Josette Froment présente les réflexions actuellement en cours au Conseil municipal d'enfants.
- Sécurité routière : Traversée de Ceyzériat : VL/PL/PIETONS/PMR ETC....
- Tour de l'Ain : 7 août, arrivée à Ceyzériat.

QUESTION N° 4 – URBANISME (C. POMMERUEL)

4.1. – Commissions urbanisme du 1^{er} juillet 2020

PERMIS DE CONSTRUIRE

SCI REVERMONT CREATIONS

Sur un terrain situé chemin de la Grande Fontaine

Parcelle(s) N° 420p & 386 Section AI située(s) en zone UB

D'une superficie totale de 1009 m²

POUR LA CONSTRUCTION D'UNE MAISON D'HABITATION ET D'UNE PISCINE

BOYAT Maud et Didier

Sur un terrain situé 364 rue Leschère

Parcelle(s) N° 44 & 312p Section AH située(s) en zone UB

D'une superficie totale de 525 m²

POUR LA CONSTRUCTION D'UNE MAISON D'HABITATION

COINTY Bertrand
Sur un terrain situé 631B route de Revonnas
Parcelle(s) N° 1095 Section D située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 1567 m²
POUR LA CONSTRUCTION D'UNE EXTENSION D'UNE MAISON INDIVIDUELLE

CHICHOUX Pierre
Sur un terrain situé route de Nantua
Parcelle(s) N° 738, 742, 740 & 854 Section AL située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 3569 m²
POUR AMÉNAGEMENT DE 2 LOGEMENTS DANS UN BÂTIMENT EXISTANT

SCI LES SOUDANIERES
Sur un terrain situé La Plaine
Parcelle(s) N° 417 Section B située(s) en zone UX
D'une superficie totale de 20267 m²
POUR EXTENSION D'UNE USINE DE PRÉFABRICATION DE BÉTON ARMÉ

THEVENARD Sébastien
Sur un terrain situé chemin de Fortunat
Parcelle(s) N° 240 Section AK située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 939 m²
POUR LA CONSTRUCTION D'UNE MAISON D'HABITATION ET D'UN ENTREPÔT

SCI LAUREV2
Sur un terrain situé route de Tréconnas
Parcelle(s) N° 57p, 58p & 59p Section AM située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 3442 m²
POUR LA CONSTRUCTION D'UNE MAISON D'HABITATION

SCI PEREMM IMMO 1
Sur un terrain situé ZAC des Plans
Parcelle(s) N° 113p, 118p, 119p, 124p & 151p Section ZA située(s) en zone UX
D'une superficie totale de 29806 m²
POUR LA CONSTRUCTION D'UNE UNITÉ DE PRODUCTION

FLOCHON Jean-Yves
Sur un terrain situé route de Tréconnas
Parcelle(s) N° 137 Section AC située(s) en zone UAa
D'une superficie totale de 548 m²
POUR LA RÉNOVATION D'UN BÂTIMENT

PERMIS DE CONSTRUIRE MODIFICATIF

SEMCODA et Commune de CEYZERIAT
Sur un terrain situé Rue Jérôme Lalande
Parcelle(s) N° 877, 860, 537 & 536 Section AL située(s) en zone UBb
D'une superficie totale de 14821 m²
POUR MODIFICATION DE FAÇADES ET DIVERSES AUTRES MODIFICATIONS

BIGARNET Marc-Pierre & SEGUIN-NANTAS Sandra
Sur un terrain situé 48 rue du Pressoir
Parcelle(s) N° 222 Section AH située(s) en zone UAa et UBa
D'une superficie totale de 288 m²
POUR LA CONSTRUCTION D'UNE MAISON D'HABITATION

PATRICIA MAUGER INVESTISSEMENT

Sur un terrain situé La Plantée

Parcelle(s) N° 97 Section AD située(s) en zone UBa

D'une superficie totale de 1172 m²

POUR LA CONSTRUCTION DE DEUX MAISONS JUMELÉES (MODIFICATION D'IMPLANTATION)

DÉCLARATIONS PRÉALABLES

BERSOT Jean-Pierre

Sur un terrain situé 12 chemin des Billets

Parcelle(s) N° 554 & 550 Section AK située(s) en zone UB

D'une superficie totale de 899 m²

POUR LA CONSTRUCTION D'UNE PISCINE

MERMINOD Sandrine

Sur un terrain situé 36 allée de la Fontaine

Parcelle(s) N° 661 Section AB située(s) en zone UB

D'une superficie totale de 330 m²

POUR L'ÉDIFICATION D'UN ABRI DE JARDIN

MOUGIN Yvette

Sur un terrain situé 2 rue de la Renaissance

Parcelle(s) N° 310 Section AB située(s) en zone UB

D'une superficie totale de 935 m²

POUR CRÉATION D'UNE TERRASSE SURÉLEVÉE ET MODIFICATION D'OUVERTURES

MEGARD Fabien

Sur un terrain situé 9C chemin de l'Achar

Parcelle(s) N° 953 Section AL située(s) en zone UB

D'une superficie totale de 900 m²

POUR L'ÉDIFICATION D'UNE PERGOLA BIOCLIMATIQUE

CADOUX Pierre

Sur un terrain situé 1 lotissement La Marcellière

Parcelle(s) N° 243 Section AI située(s) en zone UB

D'une superficie totale de 771 m²

POUR LA CONSTRUCTION D'UN ABRI DE JARDIN

BOUNAAMA Medy et BACHMANN Jennifer

Sur un terrain situé Clos des Trèfles

Parcelle(s) N° lot N° 4 Section AM située(s) en zone UB

D'une superficie totale de 715 m²

POUR L'ÉDIFICATION D'UN MUR DE CLOTURE

HARDY David

Sur un terrain situé 18 rue des Arums

Parcelle(s) N° 549 Section AM située(s) en zone UB

D'une superficie totale de 600 m²

POUR LA CRÉATION D'UN GARAGE

SCI LAUREV2

Sur un terrain situé route de Tréconnas

Parcelle(s) N° 57p, 58p & 59p Section AM située(s) en zone UB

D'une superficie totale de 3442 m²

POUR LA DIVISION EN VUE DE CONSTRUIRE

Conseil Départemental
Sur un terrain situé impasse des Collégiens
Parcelle(s) N° 785, 805, 636 & 271 Section AM située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 5948 m²
POUR LA CONSTRUCTION D'AVANCÉES DE TOIT

MICHEL Serge
Sur un terrain situé 601 route des soudanières
Parcelle(s) N° 285 Section AC située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 1411 m²
POUR LA POSE DE PANNEAUX PHOTOVOLTAÏQUES EN TOITURE

CELIK Yahia
Sur un terrain situé 205 chemin de la charbonnière
Parcelle(s) N° 2051 Section A située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 661 m²
POUR L'INSTALLATION D'UNE PISCINE HORS SOL

CHARROY Alain
Sur un terrain situé 7 rue Pierre de Coubertin
Parcelle(s) N° 214 Section AB située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 860 m²
POUR L'ÉDIFICATION D'UNE CLÔTURE ET D'UN PORTAIL D'ACCÈS

BERTRAND Béatrix
Sur un terrain situé 63 impasse des Vendangeurs
Parcelle(s) N° 447 Section AK située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 897 m²
POUR AMÉNAGEMENT DU GARAGE EN PIÈCE DE VIE

BAECHLER Damien
Sur un terrain situé 537 route des Soudanières
Parcelle(s) N° 252 Section AD située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 1335 m²
POUR L'ÉDIFICATION D'UNE CLÔTURE ET D'UN PORTAIL D'ACCÈS

CHANNAUT Alain
Sur un terrain situé 10bis rue Charles Guillon
Parcelle(s) N° 762 Section AM située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 991 m²
POUR L'ÉDIFICATION D'UNE PERGOLA

CHEVANU Bernard
Sur un terrain situé chemin de fortunat
Parcelle(s) N° 134, 137, 138 & 139 Section AK située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 1294 m²
POUR LA DIVISION EN VUE DE CONSTRUIRE

FOURE Pierre Antoine
Sur un terrain situé 430 route de Tréconnas
Parcelle(s) N° 688 Section AM située(s) en zone UAa
D'une superficie totale de 161 m²
POUR LA MODIFICATION DE FAÇADES

SARNELLI Nicolas
Sur un terrain situé 394 chemin de Schall
Parcelle(s) N° 369 Section AI située(s) en zone UB

D'une superficie totale de 1329 m²
POUR L'ÉDIFICATION D'UNE PISCINE

EURL RICHER
Sur un terrain situé 38 avenue du Revermont
Parcelle(s) N° 458 Section AM située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 947 m²
POUR LA POSE D'UN LOCAL DE TRAVAIL

PERROT Anthony
Sur un terrain situé 653 rue de la Gare
Parcelle(s) N° 255 Section AH située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 1453 m²
POUR LA RÉFECTION DE LA FAÇADE

VALETTE Franck
Sur un terrain situé 9 rue Pierre de Coubertin
Parcelle(s) N° 213 Section AB située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 1225 m²
POUR L'ÉDIFICATION D'UN MUR DE CLÔTURE

CHASSE Romain
Sur un terrain situé Allée des Collégiens
Parcelle(s) N° 199p Section AM située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 1258 m²
POUR LA MODIFICATION D'IMPLANTATION DE LA PISCINE

DEMANDES DE CERTIFICAT D'URBANISME OPERATIONNEL

Demande en date du 11 mai 2020 de Monsieur & Madame HANRIOT & MONGE-ROFFARELLO
Sur un terrain situé 52A route Départementale
Parcelle(s) N° 452 Section AC située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 960 m²
VENTE EN VUE DE CONSTRUIRE

Demande en date du 27 mai 2020 de SCI LAUREV2 valablement représentée par M Laurent RENOUD
Sur un terrain situé route de Tréconnas
Parcelle(s) N° 57p, 58p & 59p Section AM située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 3442 m²
LA DIVISION EN VUE DE CONSTRUIRE

DEMANDES DE CERTIFICAT D'URBANISME D'INFORMATION

Demande en date du 19 février 2020 de SCP VIEILLE, TANDONNET, SAINT-PAUL, ADRIEN
Sur un terrain situé Les Soudanières
Parcelle(s) N° 169, 210, 212, 31, 197 & 199 Section AD située(s) en zone Np
D'une superficie totale de 24647 m²
VENTE BOLCATO / DUSSAUX

Demande en date du 21 février 2020 de Maître Thierry MANIGAND
Sur un terrain situé 4 rue de Savoie
Parcelle(s) N° 406 & 901 Section AL située(s) en zone UA
D'une superficie totale de 119 m²
VENTE PERNEZ / PIGE

Demande en date du 26 février 2020 de BONNEFOY Bernard
Sur un terrain situé 1952 route de Jasseron
Parcelle(s) N° 45, 46, 47, 145 & 146 Section AD située(s) en zone Np

D'une superficie totale de 12617 m²
EXPERTISE JUDICIAIRE

Demande en date du 26 février 2020 de BONNEFOY Bernard
Sur un terrain situé 1952 route de Jasseron
Parcelle(s) N° 53, 54 & 55 Section AD située(s) en zone A
D'une superficie totale de 29014 m²
EXPERTISE JUDICIAIRE

Demande en date du 03 mars 2020 de SCP VIEILLE, TANDONNET, SAINT-PAUL, ADRIEN
Sur un terrain situé 591 route de Tréconnas
Parcelle(s) N° 676 Section AB située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 1783 m²
VENTE VENET / ROBLLOT

Demande en date du 17 mars 2020 de Maître Annick MULLER-PUGIN
Sur un terrain situé Le Kellet
Parcelle(s) N° 2059 Section A située(s) en zone 2AU
D'une superficie totale de 57 m²
VENTE CONSORTS GRINGOZ / LALLOZ

Demande en date du 19 mars 2020 de Maître Thierry MANIGAND
Sur un terrain situé 20 rue Jérôme Lalande
Parcelle(s) N° 136 Section AL située(s) en zone UAc
D'une superficie totale de 150 m²
VENTE GUILLON / MARECHAL TEXTOR

Demande en date du 01 avril 2020 de Maître Pierre GRENIER
Sur un terrain situé 10 rue Gabriel Vicaire
Parcelle(s) N° 391 & 392 Section AL située(s) en zone UA
D'une superficie totale de 82 m²
VENTE VARUTTI / SCOTTI-NOËL
Demande en date du 22 avril 2020 de Maître Thierry MANIGAND
Sur un terrain situé L'Epinet
Parcelle(s) N° 72 Section AK située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 829 m²
VENTE DE BRUYNE _ CHIARAMONTE / BERNARDINIS

Demande en date du 22 avril 2020 de Maître Anne DI GUARDO-ETIEVANT
Sur un terrain situé Sur le Devant
Parcelle(s) N° 181, 182, 183 & 184 Section A située(s) en zone N
D'une superficie totale de 4130 m²
SUCCESSION ANDREOLI MICHELLE

Demande en date du 27 avril 2020 de Maître Annick MULLER-PUGIN
Sur un terrain situé Le Kellet
Parcelle(s) N° 2057p Section A située(s) en zone 2AU
D'une superficie totale de 74 m²
VENTE GERAY / LALLOZ

Demande en date du 27 avril 2020 de Maître Annick MULLER-PUGIN
Sur un terrain situé Le Kellet
Parcelle(s) N° 2055p Section A située(s) en zone 2AU
D'une superficie totale de 17 m²
VENTE CARBON / LALLOZ

Demande en date du 02 juin 2020 de SCP MATHIEU PONS
Sur un terrain situé 1 rue Joseph Bernier
Parcelle(s) N° 259 Section AL située(s) en zone UAc
D'une superficie totale de 388 m²
VENTE SCI ATOLL / VILLIER - DRUGUET

Demande en date du 04 juin 2020 de SCP RASSION, PIROLLET et BOUVET
Sur un terrain situé 36 allée Hugon
Parcelle(s) N° 307, 315, 409 & 410 Section AI située(s) en zone UAc
D'une superficie totale de 2650 m²
SUCCESSION CHAINTREUIL

Demande en date du 12 juin 2020 de SCP VIEILLE, TANDONNET, SAINT-PAUL, ADRIEN
Sur un terrain situé 195 chemin de la Bélière
Parcelle(s) N° 319 Section AC située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 1339 m²
VENTE LIBERTI / CALLAND

DÉCLARATIONS D'INTENTION D'ALIÉNER

Demande en date du 21 février 2020 de Maître Thierry MANIGAND
Sur un terrain situé 4 rue de Savoie
Parcelle(s) N° 406 & 901 Section AL située(s) en zone UA
D'une superficie totale de 119 m²
VENTE PERNEZ / PIGE (T4)

Demande en date du 04 mars 2020 de Maître Thierry MANIGAND
Sur un terrain situé 4 rue de Savoie
Parcelle(s) N° 406 & 901 Section AL située(s) en zone UA
D'une superficie totale de 119 m²
VENTE PERNEZ / PERNEZ CYRIL (STUDIO)

Demande en date du 11 mars 2020 de SCP VIEILLE, TANDONNET, SAINT-PAUL, ADRIEN
Sur un terrain situé 591 route de Tréconnas
Parcelle(s) N° 676 Section AB située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 1783 m²
VENTE VENET / ROBLLOT

Demande en date du 19 mars 2020 de Maître Barbara BREUIL
Sur un terrain situé Le Morenoz
Parcelle(s) N° 143p1 Section AM située(s) en zone 1AU1
D'une superficie totale de 100 m²
VENTE GAUTHIER / EPF DE L'AIN

Demande en date du 19 mars 2020 de Maître Barbara BREUIL
Sur un terrain situé Le Morenoz
Parcelle(s) N° 119p1 Section AM située(s) en zone 1AU1
D'une superficie totale de 189 m²
VENTE MARTINS / EPF DE L'AIN

Demande en date du 02 avril 2020 de Maître Barbara BREUIL
Sur un terrain situé Le Morenoz
Parcelle(s) N° 120p, 144p 145p & 146p Section AM située(s) en zone 1AU1
D'une superficie totale de 507 m²
VENTE CONSORTS THOMAS / EPF DE L'AIN

Demande en date du 02 avril 2020 de Maître Annick MULLER-PUGIN
Sur un terrain situé Le Kellet
Parcelle(s) N° 2099 Section A située(s) en zone 2AU
D'une superficie totale de 74 m²
VENTE GERAY / LALLOZ

Demande en date du 02 avril 2020 de Maître Annick MULLER-PUGIN
Sur un terrain situé Le Kellet
Parcelle(s) N° 2101 Section A située(s) en zone 2AU
D'une superficie totale de 57 m²
VENTE GRINGOZ / LALLOZ

Demande en date du 02 avril 2020 de Maître Annick MULLER-PUGIN
Sur un terrain situé Le Kellet
Parcelle(s) N° 2097 Section A située(s) en zone 2AU
D'une superficie totale de 17 m²
VENTE CARBON / LALLOZ

Demande en date du 22 avril 2020 de Maître Thierry MANIGAND
Sur un terrain situé L'Epinet
Parcelle(s) N° 72 Section AK située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 829 m²
VENTE DE BRUYNE _ CHIARAMONTE / BERNARDINIS

Demande en date du 12 mai 2020 de Maître Pierre GRENIER
Sur un terrain situé 10 rue Gabriel Vicaire
Parcelle(s) N° 391 & 392 Section AL située(s) en zone UA
D'une superficie totale de 82 m²
VENTE VARUTTI / SCOTTI-NOËL

Demande en date du 14 mai 2020 de Maître Barbara BREUIL
Sur un terrain situé En Domagne
Parcelle(s) N° 1869 Section A située(s) en zone UXd
D'une superficie totale de 6005 m²
VENTE SCI CRIFIPIERRE / SARL PLAST'FINANCES

Demande en date du 14 mai 2020 de Maître Barbara BREUIL
Sur un terrain situé En Domagne
Parcelle(s) N° 1828 & 1870 Section A située(s) en zone UXd
D'une superficie totale de 3081 m²
VENTE SCI PIERCRI / SARL PLAST'FINANCES

Demande en date du 02 juin 2020 de SCP MATHIEU PONS
Sur un terrain situé 1 rue Joseph Bernier
Parcelle(s) N° 259 Section AL située(s) en zone UAc
D'une superficie totale de 388 m²
VENTE SCI ATOLL / VILLIER - DRUGUET

Demande en date du 11 juin 2020 de Maître Barbara BREUIL
Sur un terrain situé 19 rue Charles Guillon
Parcelle(s) N° 487 Section AM située(s) en zone UB
D'une superficie totale de 1574 m²
VENTE CONSORTS SUCHERAS / CHATTOT_JOHAIS

Demande en date du 12 juin 2020 de SCP VIEILLE, TANDONNET, SAINT-PAUL, ADRIEN
Sur un terrain situé 195 chemin de la Bélière
Parcelle(s) N° 319 Section AC située(s) en zone UB

D'une superficie totale de 1339 m²
VENTE LIBERTI / CALLAND

Demande en date du 23 juin 2020 de Maître Barbara BREUIL
Sur un terrain situé 63 avenue du Revermont
Parcelle(s) N° 645 Section A située(s) en zone UB
D'une superficie totale de lot N° 7 m²
VENTE BERTRAND / HAMON - CROZET

QUESTION N° 5 – Vie scolaire, associations enfance **(C. Trentesaux)**

5.1. – Commissions scolaires des 10 et 25 juin 2020

La commission scolaire s'est réunie deux fois : le 10 juin pour une prise de connaissance du suivi des actions et notamment des protocoles sanitaires mis en place pour le 11 mai, revus pour le 2 juin et revus à nouveau pour le 22 juin. A ce propos les membres de la commission souhaitent acquérir un distributeur de gel hydro alcoolique pour mettre à l'entrée du restaurant scolaire car il nous semble que cette mesure sera prolongée dans l'avenir. L'entreprise Piroux fait une proposition pour 220€ le distributeur. Si cela est concluant nous en envisagerons peut-être d'autres à l'entrée de l'école élémentaire.

La deuxième réunion s'est tenue le 25 juin pour remettre à jour le règlement du restaurant scolaire. Etaient conviés à cette réunion un représentant des parents d'élèves de chaque école et le cuisinier. Des précisions ont été apportées quant aux possibilités d'inscriptions par internet, ainsi que sur les menus puisqu'un repas végétarien est servi chaque semaine et que l'utilisation de la plateforme « agrilocale » est à l'étude, et notamment sur l'article 12 concernant la discipline afin d'être plus explicite sur le système de croix et avertissements, ce qui avait été demandé par les parents lors des conseils d'écoles.

Tarifs restaurant scolaire à compter du 1^{er} septembre 2020

D'une part la commission propose d'augmenter le tarif du repas de 10 cts et donc de passer le repas à **4,20 €** au lieu de 4,10 € actuellement, sachant que nous sommes déficitaires pour l'année précédente de 0,56 € par repas et que le prix de l'alimentation ne cesse d'augmenter. D'autre part la commission propose de ne pas augmenter le prix du repas occasionnel qui est déjà de 6,50 € ni celui de la demi-heure de garderie à 1,20€.

Décision : accord à l'unanimité.

Un membre de la commission demande s'il serait possible d'ajouter une rubrique sur le site internet du restaurant scolaire concernant une demande d'aide éventuelle pour les personnes en difficulté. Celle-ci sera mentionnée sur le site en annexe au règlement

5.2. – Commissions scolaires des 12 et 23 juin 2020

Le conseil d'école élémentaire a eu lieu le 12 juin.

La prévision des effectifs est de 197 élèves pour la rentrée 2020, soit une moyenne par classe de 24,6 élèves. 37 CP ; 33 CE1 ; 32 CE2 ; 44 CM1 et 50 CM2, soit un gros départ pour la 6^{ème} en fin d'année.

Les calculatrices offertes par la municipalité ont été remises aux CM2 le 3 juillet dans le respect des normes sanitaires. Malgré la pose de panneaux solaires, les chauves-souris sont de retour. Pendant les vacances, des travaux de peinture seront faits dans la cour et vers le restaurant scolaire. Les tapis

de gymnastique sont commandés, une partie des panneaux en liège pour l'affichage seront posés, le visiophone sera installé et les stores solaires seront installés dans 3 classes le 13 juillet. En raison du confinement la plupart des projets n'ont pas été réalisés, notamment les voyages scolaires. Les parents remercient la municipalité pour avoir assuré les services de restauration et de garderie dès le 12 Mai.

Le conseil d'école maternelle a eu lieu le 23 juin.

Depuis le 22 juin, plus de distanciation sociale ce qui a bien allégé l'accueil des enfants. La classe des petits n'a pas été ouverte car l'enseignante avait un certificat d'isolement et l'Education Nationale n'avait pas de remplaçant.

Prévision d'effectifs pour la rentrée : 106 élèves. 35PS ; 40MS ; 31GS.

Madame Pascale Michel est remplacée par Monsieur Steven Olivier, qui vient de Thoiry et Madame Isabelle Baretta est remplacée par Madame Audrey Assouly, suite à leur départ en retraite.

Beaucoup de personnel absent en cette fin d'année que nous avons dû remplacer surtout pour la surveillance de cantine. Madame Trentesaux remercie Josette Froment et Jean Dussurget qui lui ont apporté leur aide.

Lundi midi pour clore cette année quelque peu difficile, un repas a été préparé par Mr Goy, cuisinier du restaurant scolaire, dans la cour de l'école avec tous les agents travaillant sur les écoles et les membres de la commission. Un bon moment de convivialité qui s'est terminé par la visite des bâtiments : restaurant scolaire, cuisine, écoles et garderies.

Reste une seule interrogation : comment organiser la rentrée avec les personnes à risque, quel protocole sanitaire sera en vigueur ?

QUESTION N° 6 – Associations sportives, collège, CCAS **(C. TAVEL)**

6.1. – Commission sport du 1^{er} juillet 2020

Madame Tavel a présenté les différentes associations sportives. Elles sont aux nombres de 13.

Il a été rappelé que la mairie ne faisait pas à la place de, mais venait en soutien : par le financement, la présence aux assemblées ou aux manifestations, l'écoute.

Beaucoup d'assemblées ont été reportées en raison du COVID et les compétitions et entraînements se sont arrêtés en mars. La rentrée reste une inconnue. Quelques associations ont repris le sport en extérieur autour du gymnase de Domagne. Celui-ci restera ouvert pendant l'été.

Le ménage sera repris en charge par la société « Ain Propreté Services » à partir du 22 août.

Actuellement, les plannings des salles sont en construction. Les mails ne remplacent pas la réunion annuelle et les échanges sont plus longs.

Une rencontre sera fixée début septembre avec toutes les associations sportives et la commission sport.

Lors de la réunion, le Maire a présenté le plan de l'extension du gymnase du collège.

RDC : garage pour le matériel du collège.

1^{er} étage : salle de convivialité, bureau, salle de rangement. Le projet et le coût financier sont portés par l'agglomération.

QUESTION N° 7 – Associations culturelles, bibliothèque, actions patrimoniales, événementiel (I. FRANCK)

7.1. – Commission culturelle du 17 juin 2020

La commission Patrimoine Culture Evènementiel s'est réunie le 17/06/2020 pour la première fois. Mme Isabelle Franck remercie les membres pour leur engagement dans cette commission.

Dans un premier temps, elle a listé les compétences de la commission et son rôle, à savoir :

- Les Commémorations
- La gestion des associations en lien avec la culture et le patrimoine
Participer aux Assemblées Générales.
Leur mettre à disposition des salles
→ Faire le point sur leurs jours et heures de présence pour la rentrée.
Répondre à leur demande de subventions.
→ Mettre à jour notre formulaire de demande de subventions si besoin.
- La gestion de la location des salles communales
→ Mettre en place un agenda partagé et éventuellement le mettre en ligne ?
- L'organisations d'évènements culturels et festifs communaux
→ Mettre en place des fiches pratiques organisation par évènement (Jean Dussurget).
- La bibliothèque municipale

ÈVÈNEMENTS A VENIR :

- Gestion des salles à compter du 04/07
Les conditions de mise à disposition de salles ont changé.
Elles nous autorisent à louer de nouveau des salles sans limite de personnes mais sous conditions du respect des gestes barrières (port du masque obligatoire y compris en cas d'organisation de repas, place assise obligatoire, pas de soirée dansante même durant les festivités de mariage). **Toutefois il est précisé que le responsable du bon respect des gestes barrières et de la distanciation sociale est l'organisateur de l'évènement, souvent le locataire de la salle.**

- Visites guidées avec l'Office du Tourisme du 13/07 et 26/08

Organisation visite guidée du 13/07 à l'initiative de l'Office du Tourisme de Bourg-en-Bresse qui a contacté Claire Poncétý pour l'organisation de ces journées. Un encart est paru ce jour dans le Journal Le Progrès. Au programme pour le 13/07 : Hameau de Tréconnas et Mont July.

2 groupes de 15 personnes prévus (inscription obligatoire à l'Office du Tourisme)

7 Accompagnateurs que Madame Franck remercie par avance (Roland et Annie Curt, Pascal Berteaux, Pascal Branche, Marie-Jo Richonnier, Claire Poncétý ,Sylvie Polizzi).

La Mairie offre l'apéritif en collaboration avec Le domaine de la Bélière (Bohas) qui offre le vin et viendra le midi pour nous présenter son domaine viticole.

Une seconde visite est programmée le 26 août avec le Village et le Vallon des Faulx.

Josette Froment signale que le CME travaille également sur le Patrimoine avec la création de panneaux explicatifs des différents monuments et endroits remarquables de Ceyzériat. Il pourrait être intéressant d'organiser une 3^{ème} visite guidée en octobre avec le CME et les habitants de Ceyzériat.

- Cérémonie du 14/07

Celle-ci aura lieu à 11h30 devant le Monument aux Morts.

Le plan de principe de placement pour les cérémonies a été mis dans les pochettes de chaque conseiller pour rappel pour les anciens et pour information pour les nouveaux.

PROJETS A VENIR :

Compte tenu du contexte sanitaire encore délicat, difficile de prévoir l'organisation d'évènements jusqu'à la fin de l'année.

Pour les futurs projets, Madame Isabelle Franck a informé les membres de la Commission qu'ils devront être portés principalement par une association locale et non uniquement par la municipalité. Nous serons là en soutien ou en partenariat. Jean Dussurget a soumis l'idée d'un appel à projet pour les années à venir auprès des associations locales afin d'avoir une vision sur les 6 ans sur les projets évènementiels. De façon globale la commission souhaite pouvoir continuer d'organiser des manifestations, à sa charge de travailler en collaboration avec le Comité d'initiative ou autre association.

La commission a pris connaissance du travail effectué par Claire Poncety, Françoise Dufour et Josette Froment en fin de précédent mandat sur un projet Street Art. Il a été également évoqué la dégradation de la Halle et de ses nombreux TAGS qui ternissaient ses murs et l'envie de redonner une seconde jeunesse à ce lieu qui fait partie du patrimoine de Ceyzériat. Nous avons donc eu l'idée d'associer les 2 projets et de réfléchir sur un évènement Street Art qui proposerait à des graffeurs professionnels sur un thème donné de refaire le grand mur à droite de la halle tout en organisant un évènement culturel au sein du village, idéalement daté lors des journées du patrimoine en septembre 2021. Cette manifestation qui s'étendrait de l'Îlot Bouvard à la Cave des Chartreux permettrait également de faire vivre et découvrir sous un autre jour ce nouveau quartier que sera l'Îlot Bouvard. Isabelle Franck et Claire Poncety ont rencontré le Comité d'initiative qui s'est montré très intéressé par ce projet et souhaite le porter avec la commission. Madame Franck remercie Didier Santon pour son enthousiasme et son envie de collaborer avec la commission pour les projets futurs. La commission espère que le Conseil Municipal appréciera ce projet et l'autorisera à poursuivre son travail avec le Comité d'initiative pour approfondir sa faisabilité organisationnelle et financière.

Josette Froment informe également que le SIEA verse des subventions pour la réalisation de fresques sur les transformateurs : à creuser s'il y en a dans le périmètre.

En conclusion : Dans un premier temps, il est proposé à la commission de suivre ensemble les évènements à venir jusqu'aux vœux 2021 et plus particulièrement l'accompagnement du déménagement de la bibliothèque dans ses futurs locaux de l'Îlot Bouvard, ce qui permettra à chacun de prendre ses marques au sein de la commission.

Les membres redéfiniront ensemble l'organisation de la commission début 2021 en fonction des affinités et disponibilités de chacun.

Prochaine commission le jeudi 23/07 à 20H.

7.2. – Bibliothèque municipale

Mme Isabelle Franck indique avoir rencontré les bénévoles de la Bibliothèque et sa responsable, Fanny Maréchal le 17/06/2020 avec Claudine Trentessaux puisque la compétence de la Bibliothèque a été transférée de la commission scolaire à la commission Culture. Elle les remercie pour leur accueil chaleureux.

Fanny Maréchal a transmis le projet de nouveau règlement intérieur en vue de l'ouverture en septembre du nouvel équipement au sein de l'Îlot Bouvard. Après l'avoir soumis pour avis à la commission Culture, il en ressort les observations suivantes :

- Se poser la question de la continuité de la gratuité de la médiathèque aux communes extérieures.
- Se poser la pertinence de la conservation des horaires actuels.

Concernant la gratuité et après avoir fait des recherches dans les communes du département, il s'avère que la plupart des bibliothèques ou médiathèques encaissent une cotisation auprès de leurs adhérents variant de 5 à 30 € par personne ou par famille. S'il va de soi qu'il n'est pas question de demander une cotisation aux habitants de Ceyzériat, il paraît important de réfléchir sérieusement et dès l'ouverture de la médiathèque à demander une participation aux familles extérieures. Cette

cotisation « famille » proposée ce soir au Conseil Municipal pourrait être de 20€ /par famille et par an et encaissée par l'association de la Bibliothèque qui pourrait ainsi bénéficier d'un petit apport permettant de financer de petits équipements ou décorations supplémentaires. A ce jour 102 usagers extérieurs sont adhérents de la bibliothèque dont 49 enfants.

Concernant la pertinence de la conservation des horaires actuels, ces mêmes recherches ont montré que la plupart des bibliothèques de même taille voire plus importantes n'était pas ouvertes le samedi après-midi ni plus tard que 18h. On pourra réfléchir à mettre en place un questionnaire auprès des utilisateurs début 2021 pour répondre à cette question mais il semble à ce jour que les horaires actuels sont plutôt conformes à la norme.

Le Maire et Isabelle Franck ont rencontré Fanny Maréchal mercredi 8 juillet pour lui faire part de ces observations et propositions. Elle leur a transmis le planning prévisionnel du déménagement :

- A partir du 15/07 : Livraison et installation du mobilier
- Fermeture de la bibliothèque du 10/08 au 05/09
- Mardi 25/08 à partir de 10 h : Mise en carton des collections par l'équipe de la Bibliothèque
- Mercredi 26/08 : Enlèvement et transfert des cartons par les services techniques le matin
- Installation dans la nouvelle médiathèque par les bénévoles et la bibliothécaire à partir de 14h
- Semaine du 24/08 : Hotline informatique pour installation PC + MICROBIB pour paramétrage
- Installation copieur semaine 36
- A partir du 31/08 : Installation signalétique provisoire + choix et formation DVD (1.5 jour)
- La Mairie équippera la kitchenette d'un frigo top et d'un micro-ondes
- Ouverture prévue le lundi 7 septembre.

Il a été convenu que les dessins réalisés par les enfants durant le confinement seront exposés dans le hall d'accueil au rez-de-chaussée.

Une exposition sera proposée au public dès l'ouverture.

L'inauguration se fera de façon globale avec l'ensemble de l'Îlot Bouvard en 2021.

QUESTION N° 8 – Questions diverses

8.1. – Demandeurs d'emploi

	H	F	Indemnisés	Non indemnisés	Total
<u>Juin</u>	78	62	115	25	140
<u>Juillet</u>	75	60	114	21	135
<u>Août</u>	77	64	112	29	141

La prochaine séance du conseil municipal est fixée au jeudi 17 septembre 2020 à 20h30.

Le Maire,

Les Adjointes,

Les Conseillers,